

UCHWAŁA Nr XIX/168/2016
RADY GMINY INOWROCŁAW
z dnia 14 września 2016 r.

w sprawie likwidacji Gminnego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół Gminy Inowrocław i utworzenia Centrum Usług Oświatowych Gminy Inowrocław oraz nadania statutu

Na podstawie art. 9 ust. 1, art. 10a pkt 1, art. 10b ust 1 i 2 i art. 18 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446), art. 12 ust. 1 pkt 2, ust. 2, ust. 3, ust. 6 i ust. 7 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.)¹ oraz art. 48 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 25 czerwca 2015 r. o zmianie ustawy o samorządzie gminnym oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015 r. poz. 1045) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Z dniem 31 grudnia 2016 r. likwiduje się jednostkę organizacyjną Gminy Inowrocław, działającą w formie jednostki budżetowej pod nazwą Gminny Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół Gminy Inowrocław.

2. Czynności związane z likwidacją jednostki należy przeprowadzić do dnia 31 grudnia 2016 r.

3. Czynności likwidacyjne obejmują w szczególności:

1) przeprowadzenie inwentaryzacji wszystkich aktywów i pasywów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2016 r. poz. 1047), w tym ustalenie należności i zobowiązań oraz stanu środków obrotowych i majątku trwałego znajdującego się w użytkowaniu jednostki budżetowej;

2) zamknięcie rachunków bankowych i ksiąg rachunkowych, zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości na dzień 31 grudnia 2016 r.;

3) sporządzenie bilansu zamknięcia jednostki budżetowej na dzień 31 grudnia 2016 r.;

4) zgłoszenie zmian do podmiotów, z którymi Gminny Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół Gminy Inowrocław jest związany umowami cywilnoprawnymi;

5) zgłoszenie likwidacji do odpowiednich rejestrów i instytucji.

§ 2. 1. Z dniem 1 stycznia 2017 r. tworzy się gminną jednostkę organizacyjną pod nazwą Centrum Usług Oświatowych Gminy Inowrocław, z siedzibą w Inowrocławiu, przy ul. Królowej Jadwigi 43.

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013 r. poz. 938 i poz. 1646, z 2014 r. poz. 379, poz. 911, poz. 1146, poz. 1626 i poz. 1877 oraz z 2015 r. poz. 238, poz. 532, poz. 1045, poz. 1117, poz. 1130, poz. 1189, poz. 1190, poz. 1269, poz. 1358, poz. 1513, poz. 1830, poz. 1854, poz. 1890 i poz. 2150 oraz z 2016 r. poz. 195 i poz. 1257.

2. Centrum Usług Oświatowych Gminy Inowrocław będzie prowadziło gospodarkę finansową w formie jednostki budżetowej.

3. Centrum Usług Oświatowych Gminy Inowrocław zostaje utworzone na bazie Gminnego Zespołu Ekonomiczno – Administracyjnego Szkół Gminy Inowrocław.

4. Pracownicy Gminnego Zespołu Ekonomiczno – Administracyjnego Szkół Gminy Inowrocław z dniem 1 stycznia 2017 r. stają się pracownikami Centrum Usług Oświatowych Gminy Inowrocław, na dotychczasowych warunkach zatrudnienia.

5. Należności i zobowiązania Gminnego Zespołu Ekonomiczno – Administracyjnego Szkół Gminy Inowrocław z dniem 1 stycznia 2017 r. przejmuje Centrum Usług Oświatowych Gminy Inowrocław.

6. Mienie znajdujące się w Gminnym Zespole Ekonomiczno – Administracyjnym Szkół Gminy Inowrocław z dniem likwidacji staje się mieniem Centrum Usług Oświatowych Gminy Inowrocław. Podstawą przekazania będzie przeprowadzona inwentaryzacja majątku likwidowanej jednostki.

7. Dokumentację zlikwidowanego Gminnego Zespołu Ekonomiczno – Administracyjnego Szkół Gminy Inowrocław przejmie Dyrektor Centrum Usług Oświatowych Gminy Inowrocław.

§ 3. 1. Od 1 stycznia 2017 r. zapewnia się wspólną obsługę jednostek organizacyjnych Gminy Inowrocław działających w zakresie oświaty.

2. Centrum Usług Oświatowych Gminy Inowrocław stanowi jednostkę obsługującą w rozumieniu ustawy o samorządzie gminnym.

3. Jednostkami obsługiwanymi przez Centrum Usług Oświatowych Gminy Inowrocław są:

- 1) Szkoła Podstawowa im. Polskich Olimpijczyków w Górze;
- 2) Szkoła Podstawowa im. Władysława Broniewskiego w Jaksicach;
- 3) Szkoła Podstawowa im. Księdza Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Orłowie;
- 4) Szkoła Podstawowa im. Rodu Piastów w Tupadłach;
- 5) Szkoła Podstawowa im. Orła Białego w Turzanach;
- 6) Gimnazjum im. Mikołaja Kopernika w Sławęcinku;
- 7) Przedszkole Samorządowe Gminy Inowrocław.

4. Jednostka obsługująca zapewnia jednostkom obsługiwanym wspólną obsługę administracyjną, finansową, organizacyjną i prawną.

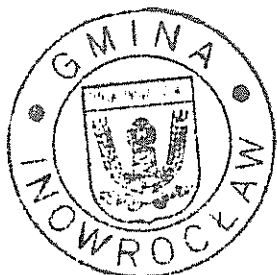
5. Do zakresu obowiązków powierzonych jednostce obsługującej w ramach wspólnej obsługi należy w szczególności:

- 1) przekazywanie na potrzeby dyrektorów jednostek obsługiwanych dokumentów i informacji niezbędnych do opracowania przez nich projektów planów finansowych i ich zmian;
- 2) prowadzenie rachunkowości zgodnie z obowiązującymi przepisami i przyjętymi zasadami rachunkowości;
- 3) gromadzenie i przechowywanie dokumentacji finansowo-księgowej;
- 4) sporządzanie sprawozdań finansowych i budżetowych;
- 5) prowadzenie sprawozdawczości statystycznej w zakresie wykonywanych zadań;
- 6) sporządzanie sprawozdań o średniorocznym wynagrodzeniu nauczycieli na podstawie danych przekazanych przez jednostki obsługiwane;
- 7) ewidencjonowanie wydatków osobowych i rzeczowych.

§ 4. Centrum Usług Oświatowych Gminy Inowrocław nadaje się statut, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Inowrocław.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



**Przewodnicząca
Rady Gminy Inowrocław**

Krystyna Wysocka
Krystyna Wysocka

Uzasadnienie
do uchwały Nr XIX/168/2016
RADY GMINY INOWROCLAW
z dnia 14 września 2016 r.

w sprawie likwidacji Gminnego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół Gminy Inowrocław i utworzenia Centrum Usług Oświatowych Gminy Inowrocław oraz nadania statutu

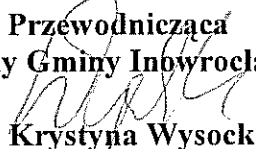
Zgodnie z art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 25 czerwca 2015 r. o zmianie ustawy o samorządzie gminnym oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015 r. poz. 1045) jednostki obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół i placówek, utworzone przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie art. 5 ust. 9 ustawy o systemie oświaty, w brzmieniu dotychczasowym, mogą działać na dotychczasowych zasadach, nie dłużej jednak niż przez 12 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy zmieniającej.

W myśl art. 48 ust. 3 powołanej ustawy wspólna obsługa administracyjna, finansowa i organizacyjna szkół i placówek zorganizowana przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie art. 5 ust. 9 ustawy o systemie oświaty, w brzmieniu dotychczasowym, może być prowadzona na dotychczasowych zasadach, nie dłużej jednak niż przez okres 12 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy zmieniającej.

Przedmiotowa ustawa z dnia 25 czerwca 2015 r. o zmianie ustawy o samorządzie gminnym oraz niektórych innych ustaw weszła w życie z dniem 1 stycznia 2016 r.

Z kolei na podstawie art. 10 a pkt 1 ustawy o samorządzie gminnym gmina może zapewnić wspólną obsługę, w szczególności administracyjną, finansową i organizacyjną, jednostkom organizacyjnym gminy zaliczanym do sektora finansów publicznych. Zgodnie z art. 10 b ust. 1 i 2 ustawy o samorządzie gminnym wspólną obsługę mogą prowadzić urząd gminy, inna jednostka organizacyjna gminy, jednostka organizacyjna związku międzygminnego albo jednostka organizacyjna związku powiatowo-gminnego. Rada gminy w odniesieniu do jednostek obsługiwanych, o których mowa w art. 10a pkt 1, określa, w drodze uchwały, w szczególności: jednostki obsługujące, jednostki obsługiwane oraz zakres obowiązków powierzonych jednostce obsługującej w ramach wspólnej obsługi.

W świetle powyższego wywołanie niniejszej uchwały jest konieczne i uzasadnione.

Przewodnicząca
Rady Gminy Inowrocław

Krystyna Wysocka

STATUT

Centrum Usług Oświatowych Gminy Inowrocław

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Centrum Usług Oświatowych Gminy Inowrocław, zwane dalej „Centrum”, jest jednostką organizacyjną Gminy Inowrocław zaliczaną do sektora finansów publicznych.

§ 2. Centrum działa na terenie gminy Inowrocław.

§ 3. Siedziba Centrum mieści się w Inowrocławiu przy ulicy Królowej Jadwigi 43.

§ 4.1 Centrum używa pieczęci podłużnej o brzmieniu: „Centrum Usług Oświatowych Gminy Inowrocław, ul. Królowej Jadwigi 43, 88-100 Inowrocław”.

2. Centrum używa skrótu o następującej treści: „CUO”.

II. Przedmiot i zakres działania Centrum

§ 5. Przedmiotem działalności Centrum jest zapewnienie wspólnej obsługi, w szczególności administracyjnej, finansowej, organizacyjnej i prawnej, przedszkoli i szkół prowadzonych przez Gminę Inowrocław.

§ 6.1. Do zadań Centrum należy:

1) w zakresie spraw finansowych:

- a) prowadzenie obsługi finansowo – księgowej jednostek obsługiwanych,
- b) prowadzenie ewidencji w zakresie wydatków osobowych i rzeczowych jednostek obsługiwanych,
- c) sporządzanie obowiązujących sprawozdań z realizacji zadań rzeczowych jednostek obsługiwanych,
- d) opracowywanie projektów planów dochodów i wydatków budżetowych Centrum oraz koordynowanie prac związanych z opracowywaniem projektów planów finansowych jednostek obsługiwanych,
- e) obsługa kont Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Centrum i jednostek obsługiwanych,
- f) obsługa kont związanych z realizacją projektów unijnych,
- g) dokonywanie wypłat wynagrodzeń oraz naliczanie i odprowadzanie związanych z tym świadczeń obligatoryjnych na rzecz ZUS, Urzędu Skarbowego, komorników, związków zawodowych i izby pielęgniarskiej;

2) w zakresie spraw organizacyjno – administracyjnych:

- a) koordynacja organizacji i przebiegu inwentaryzacji składników majątku jednostek obsługiwanych,
- b) wykonywanie zadań związanych z wykorzystywaniem funduszy strukturalnych oraz środków krajowych z zakresu zadań oświatowych, w tym pomocy materialnej dla uczniów,

- c) nadzorowanie działań dyrektorów jednostek obsługiwanych w zakresie utrzymania obiektów w należytym stanie sanitarnym zapewniającym higieniczne i bezpieczne warunki pracy uczniów i pracowników,
 - d) sporządzanie wniosków w sprawach pozyskiwania funduszy unijnych na cele oświatowe, a także udzielanie pomocy dyrektorom szkół w opracowywaniu wniosków własnych,
 - e) realizacja zadań w zakresie realizacji systemu informacji oświatowej oraz panelu informacji kuratorium oświaty,
 - f) prowadzenie spraw związanych z funduszem przeznaczonym na pomoc zdrowotną dla nauczycieli,
 - g) prowadzenie spraw związanych z udzielaniem dofinansowania pracodawcom, którzy zawarli umowy o pracę z młodocianymi w celu przygotowania zawodowego,
 - h) prowadzenie spraw związanych z dojazdem uczniów niepełnosprawnych do szkół,
 - i) realizowanie spraw związanych z zakładaniem lub likwidacją publicznych szkół i przedszkoli,
 - j) dokonywanie wpisu oraz prowadzenie ewidencji placówek niepublicznych,
 - k) analiza not księgowych za dzieci uczęszczające do przedszkoli prowadzonych przez inne organy prowadzące,
 - l) organizowanie uroczystości oświatowych szczebla gminnego (np. Dnia Edukacji Narodowej),
 - m) sporządzanie projektów uchwał i zarządzeń wójta w sprawach dotyczących oświaty,
 - n) sporządzanie informacji o stanie realizacji zadań oświatowych,
 - o) współdziałanie z nauczycielskimi organizacjami związkowymi,
 - p) realizowanie zadań wynikających z kontroli obowiązku nauki,
 - q) realizacja zadań związanych z podziałem wyodrębnionych środków przeznaczonych na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - r) prowadzenie spraw związanych z przyznawaniem stypendiów dla studentów – mieszkańców gminy Inowrocław,
 - s) prowadzenie spraw związanych z realizacją projektów edukacyjnych we współpracy z MEN, KO, fundacjami lub stowarzyszeniami,
 - t) realizacja zadań związanych z promocją zdrowia dzieci – wyjazdy dzieci do uzdrowisk – współpraca z NFZ;
- 3) z zakresie spraw kadrowych prowadzenie:
- a) spójnej polityki kadrowej w jednostkach oświatowych gminy Inowrocław,
 - b) spraw kadrowych dyrektorów szkół oraz pracowników Centrum,
 - c) spraw związanych z przygotowywaniem i organizowaniem przebiegu konkursu na stanowisko dyrektora szkoły lub przedszkola,
 - d) spraw związanych z powierzaniem stanowiska dyrektora szkoły lub przedszkola,
 - e) spraw związanych z projektowaniem i zatwierdzaniem arkuszy organizacyjnych szkół i przedszkola,
 - f) spraw związanych z procedurą dokonania oceny pracy dyrektora szkoły lub przedszkola,
 - g) spraw związanych z procedurą awansu zawodowego nauczycieli na stopień nauczyciela mianowanego,
 - h) spraw związanych z nagradzaniem, wyróżnianiem i odznaczaniem dyrektorów oraz przyznawaniem nauczycielom nagród organu prowadzącego,
 - i) spraw związanych z udzielaniem dyrektorom szkół i przedszkoli pomocy w zakresie prowadzenia spraw kadrowych,
 - j) spraw związanych z zapewnieniem dyrektorom obsługi prawnej.

III. Organizacja Centrum

§ 7.1. Działalnością Centrum kieruje dyrektor zatrudniany i zwalniany przez Wójta Gminy Inowrocław.

2. Strukturę zatrudnienia w Centrum ustala dyrektor w uzgodnieniu z Wójtem Gminy Inowrocław.

3. Dyrektor i pracownicy Centrum są pracownikami samorządowymi, wynagradzanymi według zasad określonych dla pracowników samorządowych.

4. Dyrektor wykonuje wobec pracowników Centrum czynności z zakresu prawa pracy jako pracodawca w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.

5. W przypadku nieobecności dyrektora jego obowiązki przejmuje główny księgowy lub inna wyznaczona przez dyrektora osoba.

6. Szczegółowy zakres obowiązków i uprawnień oraz odpowiedzialności pracowników Centrum ustala dyrektor.

7. Szczegółowa struktura organizacyjna Centrum określona jest w regulaminie organizacyjnym Centrum.

IV. Zasady finansowania

§ 8.1. Centrum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach przewidzianych dla jednostek budżetowych.

2. Koszty funkcjonowania Centrum są pokrywane z budżetu Gminy Inowrocław.

3. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest roczny plan finansowy opracowany zgodnie z obowiązującą klasyfikacją budżetową i wytycznymi Wójta Gminy Inowrocław.

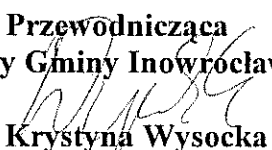
4. Centrum prowadzi sprawozdawczość i rachunkowość, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

V. Postanowienia końcowe

§ 9. Przekształcenie lub likwidacja Centrum może być dokonana jedynie w drodze uchwały Rady Gminy Inowrocław.

§ 10.1 Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie przewidzianym dla jego nadania.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie właściwe przepisy prawa.

Przewodnicząca
Rady Gminy Inowrocław

Krystyna Wysocka